



MEDINAI SIÓ KINCSE ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE

7057 Medina, Petöfi u. 10

OM: 203445

Telefon: 74/434-100

Email: siokincseovi@gmail.com

Beszámoló a 2024/2025-ös nevelési évről

Készítette: Kirchner Erzsébet-igazgató

Intézmény OM- azonosítója: 203445 	Intézményvezető:
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: 	Fenntartó nevében
A dokumentum jellege: nyilvános Megtekinthető: Fenntartó - Polgármesteri hivatal	
Érvényessége: 2024.09.01- 2025.08.31.	
Iktatószám:	
Ph.	

Tisztelt polgármester asszony! Tisztelt képviselő testület!

A Medinai Sió Kincse Óvoda és Mini Bölcsőde beszámolója a 2024/2025. nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményéről!

A beszámoló készült:

- A Medinai Sió Kincse Óvoda és Mini Bölcsőde Éves munkaterve a 2024/2025. nevelési évre
- A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. (1) pontja
- A Medinai Sió Kincse Óvoda és Mini Bölcsőde Pedagógiai Program céljai és feladatai
- A Medinai Sió Kincse Óvoda és Mini Bölcsőde Szakmai Programja
- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- Az Országos Bölcsődei Szakmai Program

A fenti dokumentumok határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat.

Intézményvezetőként felelős vagyok a szakszerű, törvényes működésért, a takarékos gazdálkodásért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért.

Általános adatok:

Az intézmény feladat ellátási helye, neve, címe:

Medinai Sió Kincse Óvoda és Mini Bölcsőde

7057 Medina, Petőfi u. 10

Telefon: 74/ 434-100

E-mail: siokincseovi@gmail.com

Az intézmény napi nyitvatartási ideje: 6³⁰-16³⁰ óra (10 óra)

Nevelési év rendje:

Nevelési év: 2024. szeptember 2- 2025. augusztus 31-ig

Szorgalmi időszak: 2024. szeptember 2 – 2025. május 31.

Nyári zárva tartás: Óvoda: 2025. július 14 – 2025. augusztus 1-ig

Bölcsőde: 2025 július 14 – 2025 július 25-ig

Óvodai beíratás: 2025. április 23-24-én megtörtént.

A gyermekekkel és a foglalkoztatottakkal kapcsolatos adatok:

Óvodapedagógus – 2 fő

- Kirchner Erzsébet – Ped. II. – Fejlesztő pedagógus - Igazgató
- Siklósiné Heim Karolina Ped I. -Drámapedagógus

Kisgyermeknevelő – 2 fő

- Havasi Viktória (OKJ)
- Nyerges Krisztina (Diplomás – Ped.1)

Dajka – 2,5 fő

- Nyul Eszter – óvodai dajka (8 óra)
- Rafajlovics Dorina – óvodai dajka (4 óra)
- Kölesdi Sándor Béláné – bölcsődei dajka (8 óra)

Nevelőmunkát segítő: Hetente egy alkalommal logopédiai és gyógypedagógiai ellátást kapnak az arra rászorulóknak.

Logopédus és gyógypedagógus: Fodor Rita

Ellátott gyerekek száma: év elején 7, félévtől 6 ebből 1 gyermek beszédindítás.

Munkarend, munkaidő beosztás:

Minden dolgozó kötelező munkaideje: heti 40 óra

Óvodapedagógusok a helyi munkarend szerint dolgoznak délelőtti munkarendben.

4 órás dajka délután altatás és hazabocsájtás.

- Ped. I. sorolt óvodapedagógus heti 32 óra kötött munkaidőben
- Igazgató heti 12 óra kötött munkaidőben
- Kisgyermeknevelő heti 35 óra kötött munkaidőben, részmunkaidős kisgyermeknevelő heti 20 óra munkaidőben.
- Dajkák heti 40 óra illetve 20 óra.

Csoportbeosztás

Felvehető létszám: maximum 25 fő +/- 20% és 7 fő mini bölcsődés

	Október 1.	Május 31.
Bölcsőde	7 fő	7 fő
Vegyes csoport- Óvoda	26 fő	25 fő

Bölcsőde kor szerinti megoszlás:

Kettő – 2 évet betöltött és Öt – 3 évet betöltött kisgyermek 2025. augusztus 31-én.

Óvodások kor szerinti megoszlás: 2025. 08. 31-ig a kisgyermek betölti az adott életévét:

3-4 év	4-5 év	5 -6 év	6 -7év
7	9	7	2

Óvodai felvételi adatok alakulása:

Az óvodába 2025/ 26 -es nevelési évre 10 gyermek felvétele történt.(Iskolába 7 gyermeket írtak be!) Ebből 5 gyermek a mini bölcsődéből került felvételre, és családból is 5 kisgyermek. A 10 kisgyermek közül 2 nem medinai lakcímmel rendelkezik. A beíratott gyerekek közül 1 halmozottan hátrányos helyzetű és 3 hátrányos helyzetű.

Bölcsődei felvételi adatok alakulása:

2024 szeptemberében 7 beíratott kisgyermek volt a bölcsődében. 3 bölcsődés mellé 4 új kisgyermek szoktatását kezdték meg szeptemberben, folyamatosan 2 hetes időközökkel. A 2025/26-os nevelési évre 4 kisgyermeket íratnak be. 2 kisgyermek kora miatt marad még egy évig a bölcsődében. (2025.08.31-ig nem töltik be a 3. életévüket.) Így a bölcsődébe beíratott gyermeklétszám létszám 2025 szeptemberben 6 fő.

Az óvodai nevelőmunkával kapcsolatos tevékenység elemzése, a nevelési év kiemelt feladatainak megvalósulása:

A 2024/2025 –ös évre megfogalmazott nevelési céljainkat igyekeztünk megvalósítani.

Az óvodai életet az éves terv alapján valósítottuk meg. Az éves terv szolgál alapjául a tematikus terveknek melyekben megfogalmazódnak az óvodai programunk alapján végrehajtandó feladatok.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplóban, valamint a gyermeki produktumokban.

A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik. A nevelési év tervezésénél figyelembe vesszük a programunkban foglaltakat, a munkatervünkben szereplő kiemelt feladatokat, az induló csoport összetételét (hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet, fejlesztésre szoruló gyermekek) Lakókörnyezetünk szűkebb és távolabbi lehetőségeit, néphagyományainkat, a településen zajló programokat.

A 2024/2025. nevelési év kiemelt nevelési feladatai és megvalósítása

A pedagógiai programunk a Komplex Prevenció Óvodai program. Céljaink meghatározásánál abból a meggyőződésünkből indulunk ki, hogy a prevencióra - megelőzésre a korai fejlődés szakaszában lehet tervezni és a gyermekek fejlődését támogatni. Mindennapi munkánk erre épült! Előtérbe helyezve a gyerekek mozgásának a fejlesztését. Kiemelt figyelmet fordítunk az iskolába készülő nagycsoportosokra.

Az óvoda kiemelt feladatai a 2024/ 25-ös nevelési évben,

- 1. Ovikréta bevezetése, megismerése, megismertetése:** 2024 szeptember 2-től kötelező az óvodákban az ovikréta használata. Fontos, hogy mindegyik óvónő megismerje a rendszer működését és a TÉR-hez feltöltésre kerüljenek a teljesítmény mutatók. Folyamatos működtetése a nevelési év megkezdésétől. A szülők megismertetése az Ovikréta működésével, szorgalmazni annak használatát.
- 2. Adatvédelmi törvényeknek való megfelelés:** GDPR – ovikrétával kapcsolatos szerződés alapján.
- 3. Kommunikáció, beszédkultúra, szókincs:** Mondókák, mesék és spontán beszélgetések, szókincsbővítés- anyanyelvi játékokkal. Kérem, köszönöm, légy szíves, bocsánat, elnézést kifejezések automatizálása a mindennapi kommunikáció során.
- 4. Szülő-pedagógus kommunikáció hatékonyabbá tétele:** Gyermek fejlődésének nyomon követése – fogadóórák. Szülők érdeklődésének felkeltése az óvodai nevelés iránt. Internetes kapcsolattartás.
- 5. Egységes szokás és normarendszer kialakítása:** Felzárkóztatás és hátránycsökkentés HH és HHH gyermekek. Közös élményeken alapuló tevékenységek.
- 6. A tehetség** illetve **kiemelt képességekkel** rendelkező gyermekek felkarolása. Képességeik kibontakoztatásának támogatása.
- 7. Fenntarthatóság, környezeti nevelés:** Hulladék gyűjtés, tiszta környezet, szelektív újrahasznosítás. Föld napja – bánj jól a Földdel – Víz napja – vizek tisztaságának és élővilágának megóvása.

Kiemelt feladataink nagy részben megvalósultak. Az ovikréta bevezetése, megismerése és alkalmazása a kezdeti időkben sok energiát emésztett fel. A gyermekek, az intézmény dokumentumainak folyamatos feltöltése. Az orvosi igazolások, amik aztán automatikusan töltődtek fel. Ez sokat segített. Meghatároztuk a TÉR-hez (Teljesítmény Értékelési Rendszer) a céljainkat amiket összehangoltunk a programunkkal, és a munkatervünkkel is. Pedagógusnak 3, igazgatónak 4 teljesítmény cél került meghatározásra. A pedagógus értékelése és önértékelése megtörtént. Az ovikrétában véglegesítésre került. Az igazgató értékelését a fenntartó augusztus 15-ig végezte el.

Napi szinten meséltünk, mondókáztunk, beszélgettünk és rengeteg anyanyelvi játékot játszottunk. Fontos és folyamatosan kiemelt feladat ez, mert a gyermekek nyelvi fejlődése évről évre lemaradó tendenciát mutat, korukhoz képest.

Megmutatkozik ez a szókincs elmaradásában a beszédhibákban és egyre többször előforduló 3 évesen nem beszélő gyerekeken. A beszédhibák javításában logopédus segíti az arra rászoruló gyermekeket.

A szülőkkel való kommunikáció is folyamatos feladatot jelent. A szülői értekezletek és a fogadóórák alkalmával nyílik erre lehetőség. A gyorsan megoldandó problémákra illetve érdeklődésre a mindennapokban van lehetőség de ezt rövid idő alatt rendezni kell. Minden iskolába készülő kisgyermek szüleivel november és december időpontban rendkívüli fogadóórán beszéljük meg az óvodában tapasztaltakat gyermekük fejlődésével kapcsolatban.

Óvodánkban egyre több hátrányos, illetve halmozottan hátrányos kisgyermek jár. Ők kiemelt figyelmet kapnak. Fontosnak tartjuk felzárkóztatásukat, ami nem egyszerű feladat. Intézményünk hátránycsökkentő szerepe folyamatosan nő.

Lehetőségünkhöz mérten igyekeztünk óvodán belül és kívül is élményeket biztosítani. Programjainkon falusi rendezvényinken szerepeltek, részt vettek a Bozsik fesztiválokon Pakson, és könyvtári programokon helyben illetve Szekszárdon is. Erősségeikre építve növeltük önbizalmukat. Ezt a feladatunkat folytatjuk a következő nevelési évben is.

A beiskolázás eredményességének fokozása céljából elvégzett feladatok.

Komplex prevenciós pedagógiai programunkra alapuló tervezéseink, tevékenységeink hozzájárultak ahhoz, hogy az iskolába készülő óvodásaink az otthoni nevelésre alapozva kudarc nélkül éljék meg az átmenetet az óvoda és az iskola között.

A tanulási képességeket meghatározó struktúrák fejlesztésénél több elméleti megfontolásból is a mozgásra alapoztunk. Napi szinten építettük be a tevékenységeinkbe a mozgást. Pedagógiai programunk fő vázát ez alkotja. A 3-7 éves korosztály alapvető, legtermészetesebb megnyilvánulási formája, önérvényesítési módja a mozgás.

A vizuális percepció ami a látást jelenti, az auditív percepció ami hallást, a taktilis percepció pedig a tapintást. Ennek a három területnek a megfelelő működése a kommunikáció a nyelv megfelelő ismerete értése a kéz finommozgásának érése eredményezi a sikeres iskolakezdést. Ezen területek fejlesztése a mindennapokban tervezett tevékenységek alkalmával fontos feladatunk

volt! Az eredmények folyamatos nyomon követése, s ha szükséges, a korrekciók végrehajtása egyéni-, és csoport szinten egyaránt. Kiemelt figyelmet fordítottunk a képességeikben korukhoz képest lemaradt gyermekekre.

Az ellenőrzés működtetése az intézményben

Intézményvezető végzi spontán megfigyeléssel, tervezett megfigyeléssel és dokumentum ellenőrzéssel. Az intézmény ellenőrzési szabályzatát követve, havi lebontásban vannak kijelölve a feladatok. Ezen feladatokat ellenőrzi az igazgató időnként önellenőrzést végezve.

Spontán megfigyelés nem bejelentett, a nap bármely órájában történhet. Célja: a szeptemberi beszoktatás, a csoportok szokásainak, szabályainak kialakítása, valamint az udvaron a szabad mozgás, játék szervezése.

Tervezett megfigyelés célja a kiemelt feladatok megvalósulásának mikéntje, az óvodapedagógusok, dajkák munkájáról, a csoportokról információgyűjtés

Dokumentum ellenőrzés célja a csoport által használt dokumentáció ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése: csoportnapló, felvételi és mulasztási napló, egyéni fejlődési napló. A konyhai dokumentáció naprakész, precíz vezetése.

Eredmény: Az óvodapedagógusok és a kisgyermeknevelő körültekintően vezetik a dokumentumokat, igyekeznek napra késznek lenni.. A dajkák folyamatosan, minden nap vezetik a HACCP dokumentációját.

A gyermeki fejlődés nyomon követése

Az intézményünkben a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik. 2024 szeptemberében bevezetett ovikrétában már elkészíthető a gyermekek egyéni fejlődésének követése. Évente két alaklommal tájékoztatjuk a szülőket. Január és június hónapban.

A gyermekek eredményeiről egyes szülők, fogadóórán tájékoztatást kaptak. A tájékoztatás tudomásulvételét aláírásukkal igazolták. Akik nem vettek részt a fogadóórán az ovikrétában olvashatták el, hol tart gyermekük a fejlődésben.

Az óvodapedagógusok rendelkeznek információkkal a gyermekek szociális helyzetéről. Működik a gyermekvédelmi jelzőrendszer. Gyermekvédelmi megbeszélés évente egyszer szakemberekkel.

Gyermekvédelmi beszámoló 2024/2025-ös nevelési év

Pedagógiai programunkban a következő szerepel:

„Az óvoda a gyermekek védelmének rendszerében a személyes gondolkodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátások közül a családban, nevelőszülőknél valamint az állami gondozásban élő gyermekek életkornak megfelelő ellátását végzi, különösen a megelőzés fontosságára fektetve a hangsúlyt. Az óvodai nevelés folyamatában törekedni kell a gyermekeket érintő bármely károsító hatás megelőzésére, elhárítására, enyhítésére.”

A célok a nevelési év során megvalósultak. A védőnővel folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, észrevételeinket jeleztük neki. Amit Ő igyekezett egyéni családlátogatás során az érintett szülőkkel megbeszélni. A tetvesség az intézményben visszatérő probléma, amivel az egész nevelési év során közösen küzdöttünk a védőnővel. Az újonnan az intézménybe érkező gyerekeket a meglevő csoport befogadta, minden kisgyermek a közösség teljes értékű tagjává vált. Az óvodában baráti közösségek alakultak, a gyermekek óvodán kívül is szívesen találkoznak egymással a falu közösségi terein.

Az óvodai szociális segítő is fontosnak tartotta a gyermekek játék közben, csoportos foglalkozáson való megfigyelését. Az esetleges észrevételeit, aztán megbeszélte a pedagógusokkal. Egy esetben történt intézkedés (óvónő, óvodai szociális segítő és gyermekvédelmi felelős) elhanyagolás miatt. A probléma néhány héten belül rendeződött. Az érintett gyermekek megfigyelése folyamatos.

Óvodánkba három, nevelőszülő által nevelt gyermek jár, a nevelőszülőknél több alkalommal kikértük a véleményét a saját megfigyeléseink alátámasztására. Az egyik nevelt gyermek az idei évben 2025.05.21-én SNI kódot kapott, a másik nevelt gyermek BTMN státuszt. Ezeket együttvéve az óvodánkban idén:

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos helyzetű gyermek 8 fő
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 3 fő
- Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek 4 fő

-Sajátos nevelési igényű 1 fő. (Ellátása 2025. 09 hó-tól)

Az intézmény külső kapcsolatai:

- Az intézmény és a család
- Az intézmény és a fenntartó
- Az intézmény és a környező iskolák (Szedres-Szekszárd)
- Az intézmény és a Pedagógiai Szakszolgálat
- Az intézmény és az egészségügyi intézmények
- Az intézmény és a közművelődési intézmények
- Az intézmény és a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények
- Az intézmény egyéb kapcsolatai – konyha, civil szervezetek, Humán szolgáltató központ

A partneri kapcsolatok tartalma

Intézményünk legfontosabb partnerei a **szülők**. Ebben az évben a rendszeres kapcsolattartás az internetes felület mellett fogadóórán is megvalósult. Szülői értekezletet az év során hármat tartottunk. Év elején szeptemberben, félévkor Januárban és egy szülői értekezletet a nagycsoportos szülőknek ballagás előtt. A programok közül a Mikulást és a farsangi bált szülők nélkül tartottuk meg. Anyák napja és az évzáró nyilvános volt. Mivel a helyi **általános iskola** megszűnt, közvetlen kapcsolatunk iskolával nincs. Alkalmanként beiratkozáskor és az év eleji nyílt napokon azokkal az iskolákkal van kapcsolatunk, ahova ovisainkat beírátták. (Szedres, Szekszárd – Garay illetve Babits iskolák) A **fenntartót** folyamatosan tájékoztatjuk az intézményben folyó munkáról. Segítségére számíthatunk.

A **családsegítő szolgálattal** fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése, és ha valahol a gyermek veszélyeztetettségére utaló helyzetet tapasztalunk, arról értesítjük a Gyermekjóléti Szolgálatot. Kapcsolatunk jól működik.

A helyileg kirendelt **gyermekvédelmi gyámmal** a faluban két családnál elhelyezett nevelésbe vett gyermekek miatt. Fejlődésükről, ellátásukról konzultálunk.

A **védőnői** szolgálat az éves munkatervének megfelelően végezte a tisztasági vizsgálatokat. Problémák esetén a konzultáció jól működik. Segítjük egymás munkáját.

A **Pedagógiai Szakszolgálat** felé a problémák észlelése esetén, illetve a szükséges felülvizsgálatokra irányítottuk a gyermekeket.

A Humán szolgáltató központ munkatársa heti egy alkalommal segíti a munkánkat. Munkatársai előzetes egyeztetés után, rendezvényeink állandó segítői, résztvevői.

Továbbképzés

Online továbbképzésen vettek részt a kisgyermeknevelők. Törvény által előírt kötelező illetve érdeklődési körüknek megfelelő szabadon választott továbbképzést kell elvégezniük. Képzési ciklusuk 4 év.

Gazdasági helyzet, gazdálkodási feladatok:

- **Óvoda épülete:**

Az óvodai csoportszobába is felszerelésre került egy hűtő-fűtő klímaberendezés. Megvásárlását a nyári óvodát igénybe vevő gyermekek komfortosabb, egészségesebb ott tartózkodása indokolta, mivel az óvodai csoportszobában nyáron 30 fok közelében volt a hőmérséklet. Ezzel a beruházással már három klíma készülék működik az épületben. A klímák nem csak a hűvös levegőt biztosítják, hanem ősszel a hidegebb napokon a csoportszobákban biztosítani lehet a langyos levegőt, és nem kell az egész épületet gázzal fűteni. Ez egy hosszú ősz esetén novemberig alkalmazható. A klímaberendezés kockázatértékelése elkészült. Időnkénti karbantartása biztosított. Nyár elején felkerült a napvitorla a felső kis udvar fölé. Sokat segített a tűző nap ellen. A közelmúltban a vihar (100-120 km/h szél) azonban a rögzítő csavarokat elgörbítette és kirángatta a helyéről. Rögzítése újra szükségessé vált. A vihar a kazánház bejárata fölötti lámpát is kimozdította a helyéről. Csak egy csavar tartja. A heves esőzés hatására az étkező ablakánál befolyt az esővíz, ami megállt bent az épületben. Az épületben az elmúlt egy évben állapot romlás nem következett be. Július hónapban megtörtént az óvoda falainak, teljes belső festése.

- **Óvoda udvara:**

Az udvari játékokat folyamatosan ellenőrizzük. Az ellenőrzés során nem megfelelő játékot (vas mérleghinta) az udvarról a fenntartó eltávolította. A hintára a csavarkupakokat fel kell helyezni. A favonat deszkái közül néhány mozog. A kötélpiramis és a hinta alatt a homok pótlása megtörtént, vállalkozó felajánlásával.

A játék- és eszközfejlesztés, és beszerzés

Óvoda udvarán a Faluprogram keretén belül (Óvoda udvar fejlesztése) a felmérések lezajlottak. Bölcsődében folyamatos a szükséges játékok pótlása. (Műanyag motor, homokozó játék, csoportszobai fejlesztő játékok) Az óvodások udvari játékokat kaptak (dömper, lapátok, gereblye stb..) Folyamatosan pótoljuk a foglalkozásokhoz szükséges eszközöket (festék, ragasztó stb.) Karácsonyra a gyerekek kaptak egy diavetítőt. A sok diafilmünk így újra nézhető, amit nagyon szeretnek kis ovisaink. Minden évben 50 ezer forint értékben mozgásfejlesztő eszközt választhatunk a Bózsik program keretében. Tornaszobánk igen jól felszeretnek mondható.

- **Technológiai, technikai fejlődés, az informatikai feltételek biztosítása:**

Óvodánkban minden biztosított. Számítógép (laptop), multifunkcionális nyomtató, internet. Az IKT eszközök használata a mai világban nélkülözhetetlen. A Tv monitor és az internet összekapcsolásának lehetőségével, hozzá tudunk kapcsolódni különböző programokhoz pl: Föld napja, Állatok világnapja, Víz világnapja.

- **Az előző időszakban történt felújítás, jelentősebb karbantartási feladatok:**

Fűtési elektromos, légcserélő és tűzvédelmi rendszerek ellenőrzése folyamatos. A velük kapcsolatos karbantartási munkákat rendben elvégezték a szakemberek.

- **Külső ellenőrzések:**

Kormányhivatal: Szokásos kétévenkénti ellenőrzés zajlott a bölcsődében. A vizsgálathoz egy szakmai ellenőrzés és egy NÉBIH ellenőrzés kapcsolódott a bölcsődét érintve. A dokumentáció átvizsgálása során felmerülő hiányosságok pótlásra kerültek. A szakmai ellenőrzés során pozitívként emelték ki a bölcsődés gyermekek étkezésének minőségi változását. A NÉBIH ellenőrzés során mindent rendben találtak. Javaslatot kaptunk az étel szállítással kapcsolatban a szabályszerű alkalmazásra.

HACCP ellenőrzés és oktatás megtörtént! Dokumentáció vezetése naponta. Dajkák feladata! Vezetői ellenőrzés az előírt módon.

Rovar és rágcsáló felülvizsgálat rendben megtörtént. Probléma esetén (hangyák) az irtás megtörtént.

Augusztus hónapban Államkincstári ellenőrzés zajlott az óvodában. A tanügyi dokumentumok (felvételi mulasztási napló, felvételi napló, csoportnapló) mellett a

gyermek pontos rögzítését, (KIR, OVIKRÉTA ill. Statisztika) az iskolai halasztások határozatait ellenőrizték. Az ellenőrzés során nem találtak hibát.

Összegzés:

A 2024/ 25 –ös nevelési évben is igyekeztem jó kapcsolatot tartani a szülővel, a civil szervezetekkel a fenntartóval és a munkatársakkal. A gyermekek nevelését és oktatását az óvodai nevelés alapprogramja és a pedagógiai programunk alapján végeztük. Igyekeztünk minél több élményt biztosítani a gyerekeknek. Hagyományinkon gyermekműsorokkal, közös szülővel való tevékenységekkel. Könyvtári programokkal, madársuli bemutatóval (igazi madarak papagáj, héja, bagoly) az óvodában. Gyermeknapot rendeztünk a gyerekeknek. Részt vettünk a nyárnyitó rendezvényen is. Háromszor vettünk részt Pakson a Bozsik fesztiválon. A szülők által rendezett jótékonysági zenés program bevételének köszönhetően elvittük a gyerekeket június végén egy pécsi kirándulásra ahol a meseerdőben sétáltunk, az állatkertet látogattuk meg és a Bóbita bábszínházban néztünk egy bábelőadást. Ebből a bevételből vettünk még udvari játékokat a gyerekeknek. Mozgalmas és eredményes évet zárhattunk. Eredményeinket az iskolák visszacsatolása is igazolja. Minden iskolába került ovisunk megállja helyét az első osztályban. Továbbra is igyekszem a törvényeknek megfelelően, takarékosan, nevelési, tanulási szinten eredményesen végezni a munkám. Munkatársaimtól is ugyanezeket várom el.

Medina, 2025.08.29.

PH.

Intézményvezető